**Propuesta de: comunicación / póster** (dejar solo lo que corresponda)

**Título (Times New Roman 14 p., negrita, redonda, centrado)**

**Nombre y apellidos del autor/-a**

*Institución/Centro de adscripción*

(añadir más si hay más autores, por orden de firma)

Resumen (entre 250 y 500 palabras). Use esta plantilla.

En este primer apartado el autor/-a encontrará las instrucciones básicas de formato y edición fundamentales para la preparación de su propuesta. Se ruega al autor/-a que lea con atención las normas de edición aquí indicadas.

Los textos que no se adapten a esta plantilla y a las normas en ella contenidas, serán descartados automáticamente, ofreciéndose una única posibilidad de corregirlo dentro del plazo establecido.

A la hora de grabar el documento (en formato PDF), el nombre de su archivo deberá ser, sin tildes:

Propuesta\_Apellido-Nombre del primer autor.pdf

ejemplo: Propuesta\_Lopez-Jose.pdf

En el caso de contribuciones con dos o más autores, se mantendrá la misma denominación (con el primer firmante) y, si se da coincidencia de que ese autor presenta otro trabajo individualmente, las diferenciará con números arábigos al final (ejemplo: Propuesta\_Lopez-Jose2.pdf)

**TÍTULO**: Times New Roman 14 p., negrita, redonda, centrado. Está en el cuadro de Estilos como «Título capítulo».

**AUTOR**: Times New Roman 12 p., negrita, redonda, centrado. Está en el cuadro de Estilos como «Autor». En el caso de haber más de un autor, se pondrá nombre y apellidos e institución por cada uno de ellos.

**INSTITUCIÓN/CENTRO DE ADSCRIPCIÓN**: Times New Roman 10 p., cursiva, centrado. Está en el cuadro de Estilos como «Institución».

Las **NOTAS A PIE DE PÁGINA**: Times New Roman 10 p., números arábigos volados en superíndice en cuerpo de texto, sangradas 1 cm lado izquierdo en primera línea. Está en el cuadro de Estilos como «Nota a pie de página».

**CUERPO DE TEXTO**: Times New Roman 12 puntos, redonda, sangrada primera línea en cada párrafo 1 cm en lado izquierdo. Interlineado sencillo en 1,5. Está en el cuadro de Estilos como «Texto normal».

El texto debe contener como **entre 250 y 500 palabras**, incluyendo notas a pie de páginay bibliografía final.

Las **CITAS EN CUERPO DE TEXTO** se incluirán dentro de comillas latinas (« ») y, en el caso de ser necesario resaltar alguna palabra dentro de la cita, se utilizarán las comillas inglesas (“ ”). En el caso de incluir una cita incompleta, se utilizarán corchetes y tres puntos suspensivos ([…]).

Al final de los trabajos se incluirá la bibliografía, siguiendo para ello las **Normas de presentación y estilo** disponibles en este enlace: <<https://congresos.unileon.es/14cimo2025/descargas/>>.